

Marche à suivre pour les médecins et infirmiers

Obtenir la fiche interprofessionnelle eCarnet d'un client imad

0

Scannez le QR Code dans le carnet vert avec votre smartphone.

ou

Si vous n'avez pas de lecteur de QR Code, allez sur la page <u>ecarnet.imad-ge.ch</u> et saisir la date de naissance et l'identifiant du client qui se trouve sur l'étiquette QR Code.



2

Choisissez le bouton HIN Email sécurisé.

| | le interprofessionnelle |
|---------|--|
| de | |
| Pour re | cevoir cette fiche interprofessionnelle, nous |
| ous p | nurses |
| • 0 | mail sécurisée (ex.: xxxx@hin.ch, xxxx@hcuge.ch, |
| • 0 | c.) u d'utiliser votre accès GINA/e-démarches pour les |
| p | artenaires |
| w | otre patient(e) (ou de son représentant légal). |
| | |
| | |
| | HIN.7' |
| | HIN ₂ ' |
| | HIN _r , Email sécurisé |
| | HIN _e r Email sécurisé Authentification à l'aide de votre Email |



Saisissez votre adresse email sécurisée.

En fonction du client, choisissez:

« Je viens de recevoir le consentement explicite du patient »

ou

«Urgence médicale (consentement implicite)».

| | × |
|---|--|
| | HIN |
| | |
| | Email sécurisé |
| | Authentification à l'aide de votre Ernail sécurisé certifié HIN |
| | |
| c | tre adresse email sécurisée : |
| | name@domain.com |
| | |
| | Je viens de recevoir le consentement explicite du patient |



6

La fiche interprofessionnelle s'affiche sur votre navigateur.

